

Megbízási szerződés

– általános hardver és szoftverüzemeltetés biztosításáról –

Amely létrejött egyrészről a

Kerekerdő Óvoda

Székhelye: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

Adószáma:

OM azonosító: 034411

Bankszámlaszáma:

Képviseli:

mint megbízó (a továbbiakban, mint **Megbízó**)

másrészről az

Ivemex Kereskedelmi, Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Székhelye: Budapest, 1012 Attila út. 105.

Adószáma: 14067406-2-41

Cégjegyzékszám: 01-09-887401

Bankszámlaszáma: 10701056-45486108-51100005

Képviseli Ivánka Vince Csaba, ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban, mint **Megbízott**)

között az alábbi tartalommal:

1. A Megbízás tárgya

1.1. A Megbízó ezúton megbízza Megbízottat, a tulajdonában lévő számítógépek és azokhoz kapcsolódó egyéb kiegészítő elemek **általános hardver és szoftver üzemeltetés** ellátásával. Megbízott a megbízást ezúton elfogadja.

1.2. Általános üzemeltetés körébe tartozó feladatok:

Hardver eszközök:

- Gépek fizikai karbantartása
- Gépek helyszíni javítása, cserealkatrész biztosítása a raktárkészlet erejéig
- Gépek beszerzése, üzembe helyezése
- Számítástechnikai berendezések tervezett szervizeltetése
- Informatikai hálózat tervezése, szükség szerinti bővítése, aktív eszközök felügyelete

Szoftver elemek:

- Archiválási feladatok ellátása
- Felhasználók és hozzáférési jogok menedzselése
- Internet-kapcsolat menedzselése
- Vírusvédelem szervezése, ellenőrzése
- Szerviz-csomagok folyamatos frissítése

Tanácsadás:

- Üzemeltetési összefoglaló valamint fejlesztési javaslat vezetése

2. A Megbízott feladatai

- 2.1.** Megbízott kétheti rendszerességgel maximum 2 órában (megbízói értesítés hiányában is) elvégzi a rendszeres üzemeltetési feladatokat:
 - Hardver eszközök karbantartását
 - Az archiválási feladatok ellátását
 - Ellenőrzi a vírusvédelem érvényességét, működését
 - Telepíti a szükséges szerviz-csomagokat
- 2.2.** Felek a rendszeres üzemeltetési feladatok időkeretét rugalmasan kezelik.
- 2.3.** Az általányban foglalt kétheti maximum 2 óra időkeret túllépése esetén a további megkezdett órákra Megbízott 5500,- Ft + ÁFA / óra eseti óradíjat alkalmaz.
- 2.4.** A szervizelés közben beépítendő – garanciális körön kívül eső – alkatrészek árát a megbízó a megbízott aktuális árlistája szerint fizeti meg. Amennyiben a szervizelés 5 napnál hosszabb időt venne igénybe, igény esetén, a Megbízott a javítás időtartamára cserealkatrészt, illetve cseregépet biztosít a cserealkatrész lista árának 5%-ért naponta, illetve 5000,- Ft/nap/gép ellenében.
- 2.5.** A Megbízott, a gyártó által adott garanciát vállal az általa beépített és/vagy kicserélt alkatrészeire.
- 2.6.** A Megbízott Megbízó megrendelése esetén - külön díjazás ellenében - biztosít, beszerez és telepít jogtisztta szoftvert, azonban a Megbízó számítógépein futó szoftverek jogtisztaságáért a Megbízott felelősséget nem vállal.
- 2.7.** A fent megjelölt körökön kívül eső, megbízói gépekkel és eszközökkel kapcsolatos, 1.2. pontban megjelölt tevékenység végzése külön megállapodás szerint, külön díjazás ellenében történik.

3. Rendelkezésre állási idő:

- 3.1.** A Megbízott munkanapokon 8-18 óráig a Megbízó rendelkezésére áll, és Megbízói értesítést követő maximum 1 munkanapon belül a Megbízó által megjelölt megbízói telephelyen megjelenik az 1.2. pontban megjelölt tevékenység ellátása céljából.
- 3.2.** Megbízott a rendelkezésre állási időn túl is a Megbízó rendelkezésére áll külön díjazás ellenében, amely telefonos azonnali segítségnyújtás esetén 2000,- Ft + áfa /alkalom, illetve kiszállás esetén 7000,- Ft + áfa / óra. A segítségnyújtás vagy a kiszállás akkor minősül az általányban foglalt időkeren kívülinek, ha a hiba bejelentése vagy Megbízó kérésére az elhárítás megkezdése, munkanap 8 és 18 órák közötti időn kívülre esik.

4. A Megbízás időtartama:

- 4.1.** A Megbízási szerződés 2010. január 1-től kezdődően, az adott naptári év végéig (december 31-ig) érvényes.
- 4.2.** A szerződés automatikusan meghosszabbodik következő naptári év végéig, kivéve ha a Megbízó vagy a Megbízott felmondási szándékát jelzi 30 nappal a szerződés lejárta előtt.
- 4.3.** A Megbízási szerződés felmondását 30 napos határidővel bármelyik fél, külön indoklás nélkül, írásban bejelentheti. A felmondási idő, a felmondás másik féllel történő, írásbeli közlésétől kezdődik.
- 4.4.** A teljesítés elmaradása illetve a fizetési kötelezettség 60 napon túli nem teljesítése azonnali felmondási ok.
- 4.5.** Felmondás esetén, töredék hónap elszámolása idő és teljesítményarányosan történik.

5. A Megbízás díja, érvényessége:

- 5.1.** Felek a hardver és szoftver üzemeltetés megbízási díját 22000,- Ft + áfa azaz huszonekettőezer Ft + áfa / hó összegben határozzák meg.
- 5.2.** Megbízott ezt az árat az adott naptári év végéig vállalja. A Megbízási díj minden naptári év végén felülvizsgálatra kerül az infláció, a banki alapkamatok, és a Megbízó hardver-eszköztár bővülésének figyelembe vételével. A Megbízási díj módosítása, a Megbízóval történt előzetes egyeztetést követően, csak annak írásbeli beleegyezésével lehetséges.
- 5.3.** Naptári éven belüli ármódosítás csak különösen indokolt esetben lehetséges, melyhez a Megbízó írásbeli beleegyezése szükséges.

6. A Megbízási díj esedékessége:

- 6.1. Megbízó a megbízási díjat a szerződésben megadott bankszámlájáról történő átutalással fizeti meg a Megbízott részére, tárgyható követő hónap 10. napjáig, a tárgyható során igénybe vett, rendszeres üzemeltetés körébe eső, és a Megbízott által teljesített szolgáltatások díjaival együtt
- 6.2. Megbízó a hardver, szoftver és egyéb megrendelések díját, az eszközök átadását követően számla ellenében készpénzben vagy átutalással, a számla kiállításától számított 5 napon belül egyenlíti ki.
- 6.3. Ha a Megbízó határidőben nem tesz eleget bármelyik fizetési kötelezettségének, a késedelem idejére a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfizetésére kötelezhető.

7. Egyéb rendelkezések:

- 7.1. A Megbízott vállalja, hogy a munkája során a tudomására jutott valamennyi adatot, információt – tekintettel arra, hogy azok felhasználása felett a Megbízó rendelkezik, és az üzleti titok körébe tartozhat - megőrzi és azt Megbízott semmilyen körülmények között sem adja ki harmadik személynek.
- 7.2. A felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
- 7.3. A jelen szerződés az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes.
- 7.4. A jelen szerződés – beleértve a mellékleteket is – bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 7.5. A felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Pesti Központi Kerületi Bíróság vagy a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 7.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A felek a jelen, 3 számozott oldalból álló szerződést, valamint az ahhoz tartozó mellékleteket elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 2 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 1 db a Megbízónál, 1 db pedig a Megbízottnál marad. A szerződés mellékletei annak elválaszthatatlan részét képezik.

Kelt, Budapest, 2009. január 4.

Megbízó

Megbízott